



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Diretoria de Gestão de Pessoas

OFICIO CIRCULAR N. DGP/8/2015

Belo Horizonte, 23 de julho de 2015.

A Sua Senhoria o (a) Senhor (a)
Gestor (a) de Unidade do TRT da 3ª Região

Assunto: **Greve**

Senhor(a) Gestor(a),

Para atendimento da Portaria GP n. 560, publicada em 6 de julho de 2015, deverá ser observado o seguinte procedimento, a partir de 27/7/2015:

1. preenchimento da tabela seguinte (modelo), com as informações referentes a todos os servidores lotados na unidade:

Servidor	Horas trabalhadas em cada dia da semana				
	20/7/2015	21/7/2015	22/7/2015	23/7/2015	24/7/2015
Servidor 1	0h	7h	7h	férias	férias
Servidor 2	0h	0h	0h	0h	7h
Servidor 3	5h	0h	0h	7h	0h
Servidor 4	licença	7h	0h	0h	0h
Servidor 5	7h	4h	0h	0h	0h
Servidor 6	0h	0h	0h	licença	0h
Servidor 7	0h	0h	5h	0h	0h
Servidor 8	5h	0h	0h	0h	0h
Servidor 9	0h	0h	0h	5h	7h
Atendimento de 40%	SIM	SIM	NÃO	SIM	NÃO

Modelo de preenchimento



TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO
Diretoria de Gestão de Pessoas

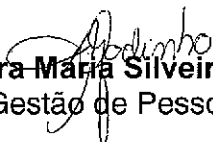
2. o percentual de 40% deve ser calculado sobre o número de servidores lotados na Unidade, incluídos os servidores afastados por qualquer motivo (férias, licenças, entre outros);

3. preenchida, a tabela deve ser enviada, sempre na segunda-feira imediatamente subsequente ao último dia da semana anterior, ou no primeiro dia útil que se seguir, exclusivamente para o email dgp@trt3.jus.br, devendo constar, no assunto, os termos: "informação de greve. Semana (x) a (y) de (mês)".

4. o modelo deve ser utilizado para as demais semanas.

Ressalte-se que esse procedimento deve ser observado a partir da próxima segunda-feira, 27/7/2015, quando deverá ser enviada a tabela referente à semana do dia 20 a 24/7/2015, devendo ser mantido para as demais semanas, até que seja determinada sua interrupção.

Atenciosamente,


Edimara Maria Silveira Godinho
Diretora de Gestão de Pessoas, em exercício