



**PODER JUDICIÁRIO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO**  
*Gabinete da Presidência*

**RESOLUÇÃO GP N. 90, DE 7 DE DEZEMBRO DE 2017**

(Republicada em cumprimento ao disposto no art. 22 desta Resolução)

Dispõe sobre o cumprimento da Resolução Administrativa n. 132, de 19 de junho de 2017.

O PRIMEIRO VICE-PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 3ª REGIÃO, no exercício da presidência, e no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO a competência privativa dos Tribunais para “organizar suas secretarias e serviços auxiliares e os dos juízos que lhes forem vinculados”, nos termos do art. 96, I, “b”, da Constituição da República;

CONSIDERANDO a Resolução do Conselho Nacional de Justiça (CNJ) n. 194, de 26 de maio de 2014, que instituiu Política Nacional de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau de Jurisdição;

CONSIDERANDO a Resolução CNJ n. 219, de 26 de abril de 2016, com alterações inseridas pela Resolução CNJ n. 243, de 9 de setembro de 2016;

CONSIDERANDO a decisão exarada pelo Tribunal Pleno, por meio da Resolução Administrativa n. 132, de 19 de junho de 2017, que aprovou a Proposta de número 2 apresentada pelo Grupo de Trabalho instituído pela Portaria GP n. 235, de 10 de maio de 2016, que prevê a criação de 158 funções comissionadas a serem destinadas aos assistentes de juiz;

CONSIDERANDO a adesão do Comitê de Priorização de 1º Grau e da Associação dos Magistrados da Justiça do Trabalho da 3ª Região – Amatra3 à decisão exarada pelo Tribunal Pleno;

CONSIDERANDO as deliberações da Comissão constituída pelo egrégio Tribunal Pleno para apresentar proposta de reestruturação administrativa em cumprimento à Resolução Administrativa n. 132, de 2017, e seu Anexo Único;

CONSIDERANDO que a implementação do Processo Judicial Eletrônico (PJe) diminuiu sensivelmente as atividades desenvolvidas na Secretaria de Distribuição de Feitos de 2º Grau e Atendimento e na Secretaria de Recursos; e

CONSIDERANDO o art. 24, parágrafo único, da Lei n. 11.416, de 15 de dezembro de 2006, que autoriza a transformação de funções comissionadas sem aumento de despesa,

**RESOLVE:**

**DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

Art. 1º Fica alterado o Quadro de Pessoal das unidades elencadas no Anexo Único da Resolução Administrativa n. 132, de 19 de junho de 2017, conforme definido nesta Resolução.

Parágrafo único. As unidades de que trata o **caput**, são: unidades judiciais de 2º grau, com exceção dos gabinetes de desembargador, unidades de apoio direto à atividade judicante de 2º grau e unidades de apoio indireto à atividade judicante.

Art. 2º Ficam transformadas, sem aumento de despesas, as funções comissionadas relacionadas no quadro abaixo:

| <b>Extinção</b>         |                      |                       | <b>Criação</b> |                      |                      |
|-------------------------|----------------------|-----------------------|----------------|----------------------|----------------------|
| FC                      | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$)     | FC             | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$)    |
| 1 FC-6                  | R\$ 3.072,36         | R\$ 3.072,36          | 87 FC-5        | R\$ 2.232,38         | R\$ 194.217,06       |
| 74 FC-4                 | R\$ 1.939,89         | R\$ 143.551,86        | 109 FC-1       | R\$ 1.019,17         | R\$ 111.089,53       |
| 51 FC-3                 | R\$ 1.379,07         | R\$ 70.332,57         |                |                      |                      |
| 75 FC-2                 | R\$ 1.185,05         | R\$ 88.878,75         |                |                      |                      |
| <b>Total</b>            |                      | <b>R\$ 305.835,54</b> |                |                      | <b>R\$305.306,59</b> |
| <b>Sobra Financeira</b> |                      | <b>R\$ 528,95</b>     |                |                      |                      |

Parágrafo único. As 131 funções comissionadas nível 5 (FC-5) que serão disponibilizadas para as varas do trabalho relacionadas no art. 3º desta Resolução serão obtidas pela criação de 87, conforme demonstrado no quadro acima, acrescidas de 44 que serão remanejadas das diversas unidades deste Tribunal.

Art. 3º Ficam destinadas 131 funções comissionadas nível 5 (FC-5) a assistentes de juiz das seguintes varas do trabalho:

- I. 1a e 2a Varas do Trabalho de Alfenas;
- II. 1a e 2a Varas do Trabalho de Araguari;
- III. Vara do Trabalho de Araxá;
- IV. 1a e 2a Varas do Trabalho de Barbacena;
- V. 48 Varas do Trabalho de Belo Horizonte;
- VI. 1a a 6a Varas do Trabalho de Betim;
- VII. Vara do Trabalho de Cataguases;
- VIII. Vara do Trabalho de Caxambu;
- IX. Vara do Trabalho de Conselheiro Lafaiete;
- X. 1a a 4a Varas do Trabalho de Coronel Fabriciano;
- XI. Vara do Trabalho de Curvelo;
- XII. 1a e 2a Varas do Trabalho de Formiga;
- XIII. Vara do Trabalho de Frutal;
- XIV. 1a a 3a Varas do Trabalho de Governador Valadares;
- XV. Vara do Trabalho de Guanhães;
- XVI. Vara do Trabalho de Guaxupé;
- XVII. 1a e 2a Varas do Trabalho de Itabira;
- XVIII. Vara do Trabalho de Itajubá;
- XIX. Vara de Trabalho de Itaúna;
- XX. 1a e 2a Varas do Trabalho de Ituiutaba;
- XXI. Vara do Trabalho de Iturama;
- XXII. 1a e 2a Varas do Trabalho de João Monlevade;
- XXIII. 1a a 5a Varas do Trabalho de Juiz de Fora;
- XXIV. Vara do Trabalho de Lavras;
- XXV. Vara do Trabalho de Manhuaçu;
- XXVI. Vara do Trabalho de Monte Azul;
- XXVII. 1a a 3a Varas do Trabalho de Montes Claros;
- XXVIII. Vara do Trabalho de Muriaé;
- XXIX. Vara do Trabalho de Nanuque;
- XXX. 1a e 2a Varas do Trabalho de Nova Lima;
- XXXI. Vara do Trabalho de Pará de Minas;
- XXXII. Vara do Trabalho de Paracatu;
- XXXIII. 1a e 2a Varas do Trabalho de Passos;
- XXXIV. Vara do Trabalho de Patos de Minas;
- XXXV. Vara do Trabalho de Pirapora;
- XXXVI. 1a e 2a Varas do Trabalho de Poços de Caldas;
- XXXVII. Vara do Trabalho de Ponte Nova;
- XXXVIII. 1a a 3a Varas do Trabalho de Pouso Alegre;
- XXXIX. Vara do Trabalho de Ribeirão das Neves;

XL. Vara do Trabalho de Sabará;  
XLI. Vara do Trabalho de Santa Luzia;  
XLII. Vara do Trabalho de Santa Rita do Sapucaí;  
XLIII. Vara do Trabalho de São João Del Rei;  
XLIV. Vara do Trabalho de São Sebastião do Paraíso;  
XLV. 1a a 3a Varas do Trabalho de Sete Lagoas;  
XLVI. Vara do Trabalho de Teófilo Otoni;  
XLVII. Vara do Trabalho de Três Corações;  
XLVIII. Vara do Trabalho de Ubá;  
XLIX. 1a a 4a Varas do Trabalho de Uberaba; e  
L. 1a e 2a Varas do Trabalho de Varginha.

Parágrafo único. Pelo menos um dos assistentes de juiz que compõe o quadro de pessoal das varas do trabalho, mencionadas no **caput** deste artigo, deverá estar à disposição do juiz substituto, em auxílio ou substituição, quando da atuação deste na vara do trabalho, em observância ao art. 12, § 2º da Resolução CNJ n. 219, de 26 de abril de 2016.

## CAPÍTULO I DAS UNIDADES INTEGRANTES DA PRESIDÊNCIA

Art. 4º O Quadro de Pessoal das unidades que integram a Presidência tem a seguinte composição:

| UNIDADE                          | SERVidores | ESTRUTURA FUNCIONAL  |
|----------------------------------|------------|--|
| Assessoria Administrativa (ASA)  | 1          | 01 CJ-3 Assessor Administrativo da Presidência   |
| Assessoria de Cerimonial (ASCER) | 3          | 01 CJ-3 Assessor de Cerimonial<br>02 FC-3 Assistente                                   |
| Assessoria Especial (ASE)        | 1          | 01 CJ-3 Assessor Especial  |
| Gabinete Administrativo          | 3          | 01 FC-5 Chefe de Gabinete<br>01 FC-3 Assistente<br>01 servidor sem função comissionada |

|   |   |  |
|---|---|--|
| Seção de Segurança da Informação e Comunicação (SINC) | 3 | 01 FC-5 Seção de Segurança da Informação e Comunicação<br>01 FC-3<br>01 servidor sem função comissionada |
|---|---|--|

§ 1º Fica alterada a denominação do Gabinete da Presidência para Gabinete Administrativo, unidade permanente da Presidência.

§ 2º O Quadro de Pessoal do Gabinete do Desembargador eleito para o cargo de Presidente incorpora a estrutura administrativa da Presidência durante a gestão.

## CAPÍTULO II DAS UNIDADES SUBORDINADAS À PRESIDÊNCIA

Art. 5º O Quadro de Pessoal das unidades subordinadas à Presidência tem a seguinte composição:

### **Seção I Secretaria de Controle Interno (SECOI)**

Art. 6º O Quadro de Pessoal da Secretaria de Controle Interno tem a seguinte composição:

| UNIDADE                                | SERVidores | ESTRUTURA FUNCIONAL   |
|--|------------|---|
| Secretaria de Controle Interno (SECOI) | 13         | 01 CJ-3 Secretário de Controle Interno<br>01 FC-5 Seção de Acompanhamento da Gestão<br>01 FC-5 Seção de Auditoria de Aquisições e Contratos<br>01 FC-5 Seção de Auditoria |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | de Gestão de Pessoas                                      |
|  |  | 01 FC-5 Seção de Auditoria de Infraestrutura e Tecnologia |
|  |  | 01 FC-5 Seção de Auditoria de Orçamento e Finanças        |
|  |  | 04 FC-3   |
|  |  | 03 servidores sem função comissionada                     |

## **Seção II**

### **Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE)**

Art. 7º O Quadro de Pessoal da Secretaria de Gestão Estratégica tem a seguinte composição:

| UNIDADE                                 | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL  |
|---|------------|--|
| Secretaria de Gestão Estratégica (SEGE) | 17         | 01 CJ-3 Secretário de Gestão Estratégica<br>01 FC-5 Assistente Especial (Apóio e Gestão de Riscos)<br>01 FC-5 Escritório de Processos de Trabalho<br>01 FC-5 Escritório de Projetos<br>01 FC-5 Seção de Planejamento e Estatística<br>04 FC-3<br>08 servidores sem função comissionada |

### **Seção III**

#### **Secretaria de Segurança (SESEG)**

Art. 8º O Quadro de Pessoal da Secretaria de Segurança tem a seguinte composição:

| UNIDADE                         | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL  |
|---------------------------------|------------|--|
| Secretaria de Segurança (SESEG) | 63         | 01 CJ-3 Secretário de Segurança<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Apoio Operacional<br>01 FC-3<br>59 servidores que recebem GAS |

### **Seção IV**

#### **Diretoria-Geral (DG)**

Art. 9º O Quadro de Pessoal das unidades que integram a Diretoria-Geral tem a seguinte composição:

| UNIDADE                                       | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL  |
|---|------------|--|
| Gabinete do Diretor-Geral                     | 1          | 1 CJ-4 Diretor-Geral                                       |
| Assessoria Chefe (ASC)                        | 1          | 1 CJ-3 Assessor Chefe                                      |
| Assessoria de Análise Jurídica (ASAJ)         | 6          | 01 CJ-3 Assessor de Análise Jurídica<br>05 FC-5 Assistente |
| Assessoria de Assuntos Administrativos (ASAA) | 1          | 1 CJ-3 Assessor de Assuntos Administrativos                |

|   |   |   |
|---|---|---|
| Assessoria de Estrutura Organizacional (ASEO) | 4 | 01 CJ-3 Assessor de Estrutura Organizacional<br>03 FC-5 Assistente  |
| Assessoria de Ordenação de Despesa (ASOD)     | 3 | 01 CJ-3 Assessor de Ordenação de Despesa<br>01 FC-5 Ordenador de Despesa Substituto<br>01 FC-5 Assistente |
| Gabinete de Apoio                             | 9 | 01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>05 FC-3<br>03 servidores sem função comissionada                             |

Art. 10. O Quadro de Pessoal das unidades subordinadas à Diretoria-Geral tem a seguinte composição:

### **Diretoria de Administração (DADM)**

| UNIDADE                           | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL   |
|-----------------------------------|------------|---|
| Diretoria de Administração (DADM) | 11         | 01 CJ-3 Diretor de Administração<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Gestão Socioambiental<br>01 FC-5 Seção de Projetos Administrativos e Governança<br>03 FC-3<br>04 servidores sem função comissionada |

Art. 11. O Quadro de Pessoal das unidades subordinadas à Diretoria de Administração tem a seguinte composição:

| UNIDADE                                   | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL  |
|---|------------|--|
| Núcleo de Gestão Predial (NGP)            | 13         | 01 FC-6 Chefe do Núcleo de Gestão Predial<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Instalações e Manutenção de Equipamentos<br>01 FC-5 Seção de Manutenção da Capital<br>01 FC-5 Seção de Manutenção do Interior<br>04 FC-3<br>04 servidores sem função comissionada |
| Secretaria de Apoio Administrativo (SEAA) | 49         | 01 CJ-3 Secretário de Apoio Administrativo<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Contratos de Serviços e de Fornecimento<br>01 FC-5 Seção de Terceirização<br>01 FC-5 Seção de Transporte<br>11 FC-3<br>33 servidores sem função comissionada                     |
| Secretaria de Engenharia (SENG)           | 26         | 01 CJ-3 Secretário de Engenharia<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Bens Imóveis   |

|   |    |  |   |
|---|----|--|---|
|   |    |  | 01 FC-5 Seção de Instalações Prediais<br>01 FC-5 Seção de Obras<br>01 FC-5 Seção de Planejamento Físico<br>01 FC-5 Seção de Projetos de Arquitetura e Engenharia<br>06 FC-3<br>13 servidores sem função comissionada  |
| Secretaria de Licitações e Contratos (SELC) | 21 |  | 01 CJ-3 Secretário de Licitações e Contratos<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Apoio Jurídico<br>01 FC-5 Seção de Contratos<br>01 FC-5 Seção de Licitações e Contratações Diretas<br>03 FC-5 Pregoeiros<br>04 FC-3<br>02 FC-1<br>07 servidores sem função comissionada |
| Secretaria de Material e Logística (SEML)   | 27 |  | 01 CJ-3 Secretário de Material e Logística<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Almoxarifado<br>01 FC-5 Seção de Bens   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | Patrimoniais<br><br>01 FC-5 Seção de Expedição<br><br>01 FC-5 Seção de Termo de Referência e Cotista<br><br>01 FC-5 Seção de Triagem<br><br>05 FC-3<br><br>15 servidores sem função comissionada |
|--|--|--|

### Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP)

| UNIDADE                               | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL   |
|---------------------------------------|------------|---|
| Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP)  | 19         | 01 CJ-3 Diretor de Gestão de Pessoas<br><br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br><br>01 FC-5 Seção de Funções Comissionadas<br><br>01 FC-5 Seção de Concurso Público de Servidor e Identidade Funcional<br><br>01 FC-5 Seção de Movimentação de Servidores do Interior<br><br>05 FC-3<br><br>01 FC-1<br><br>08 servidores sem função comissionada |
| Assessoria Jurídica de Pessoal (ASJP) | 6          | 01 CJ-3 Assessor Jurídico de Pessoal<br><br>05 FC-5 Assistentes   |

Parágrafo único. Fica alterada a denominação da Assessoria de Gestão de Pessoas para Assessoria Jurídica de Pessoal.

Art. 12. O Quadro de Pessoal das unidades subordinadas à Diretoria de Gestão de Pessoas tem a seguinte composição:

| UNIDADE   | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL   |
|---|------------|---|
| Secretaria de Desenvolvimento de Pessoas (SEDP) | 29         | 01 CJ-3 Secretário de Desenvolvimento de Pessoas<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Atendimento Sociofuncional<br>01 FC-5 Seção de Estágio<br>01 FC-5 Seção de Gestão de Desempenho<br>01 FC-5 Seção de Gestão por Competências<br>01 FC-5 Seção de Movimentação de Servidores da Capital<br>06 FC-3<br>16 servidores sem função comissionada |
| Secretaria de Pagamento de Pessoal (SEPP)       | 29         | 01 CJ-3 Secretário de Pagamento de Pessoal<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Folha de Pagamento de Magistrados<br>01 FC-5 Seção de Folha de Pagamento de Servidores Aposentados e Pensionistas   |

|                             |    |   |
|-----------------------------|----|---|
|                             |    | <p>01 FC-5 Seção de Folha de Pagamento de Servidores Ativos</p> <p>01 FC-5 Seção de Folha de Pagamento de Servidores Requisitados e Cedidos</p> <p>01 FC-5 Seção de Processamento de Informações da Folha de Pagamento</p> <p>01 FC-5 Seção de Consignações, Empréstimos e Cobrança de Débitos</p> <p>06 FC-3</p> <p>05 FC-1</p> <p>10 servidores sem função comissionada</p> |
| Secretaria de Pessoal (SEP) | 34 | <p>01 CJ-3 Secretário de Pessoal</p> <p>01 FC-5 Gabinete de Apoio</p> <p>01 FC-5 Seção de Aposentadoria e Pensão</p> <p>01 FC-5 Seção de Assentamentos Funcionais</p> <p>01 FC-5 Seção de Averbação e Vantagens Pessoais</p> <p>01 FC-5 Seção de Concessões e Benefícios</p> <p>01 FC-5 Seção de Registro e Controle de Pessoal</p> <p>06 FC-3</p>                            |

|                           |    |  |
|---------------------------|----|--|
|                           |    | 05 FC-1<br><br>16 servidores sem função comissionada   |
| Secretaria de Saúde (SES) | 67 | 01 CJ-3 Secretário de Saúde<br><br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br><br>01 FC-5 Seção de Assistência Médica<br><br>01 FC-5 Seção de Assistência Odontológica<br><br>01 FC-5 Seção de Assistência Psicológica<br><br>01 FC-5 Seção de Plano de Saúde<br><br>01 FC-5 Seção de Saúde Ocupacional<br><br>06 FC-3<br><br>13 FC-1<br><br>41 servidores sem função comissionada |

### Diretoria de Orçamento e Finanças (DOF)

| UNIDADE                                 | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL   |
|---|------------|---|
| Diretoria de Orçamento e Finanças (DOF) | 12         | 01 CJ-3 Diretor de Orçamento e Finanças<br><br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br><br>01 FC-5 Seção de Consultoria Financeira<br><br>01 FC-5 Seção de Planejamento e Gestão |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | 01 FC-5 Seção de Acompanhamento de Restituição ao Erário<br>03 FC-3<br>04 servidores sem função comissionada |
|--|--|--|

Art. 13. O Quadro de Pessoal das unidades subordinadas à Diretoria de Orçamento e Finanças tem a seguinte composição:

| UNIDADE  | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL  |
|--|------------|--|
| Secretaria de Liquidação e Pagamento de Despesas (SELPD) | 26         | 01 CJ-3 Secretário de Liquidação e Pagamento de Despesas<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Liquidação de Despesas de Custeio<br>01 FC-5 Seção de Liquidação de Serviços Terceirizados<br>01 FC-5 Seção de Honorários Periciais e Precatórios<br>01 FC-5 Seção de Pagamento de Despesas de Custeio<br>01 FC-5 Seção de Pagamento de Despesas de Pessoal<br>06 FC-3<br>02 FC-1<br>11 servidores sem função comissionada |
| Secretaria de Planejamento, Execução Orçamentária e      | 16         | 01 CJ-3 Secretário de Planejamento, Execução   |

|                        |  |   |
|------------------------|--|---|
| Contabilidade (SEPEOC) |  | Orçamentária e Contabilidade<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Contabilidade e Custos<br>01 FC-5 Seção de Execução Orçamentária<br>01 FC-5 Seção de Planejamento Orçamentário<br>03 FC-3<br>01 FC-1<br>07 servidores sem função comissionada |
|------------------------|--|---|

**Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicações (DTIC)**

| UNIDADE   | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL   |
|---|------------|---|
| Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicações (DTIC) | 31         | 01 CJ-3 Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicações<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Governança e Estratégia de TIC<br>01 FC-5 Seção de Licitações e Contratos de TIC<br>01 FC-5 Seção de Projetos e Serviços de TIC<br>01 FC-3<br>06 FC-1<br>19 servidores sem função |

|  |  |              |
|--|--|--------------|
|  |  | comissionada |
|--|--|--------------|

Art. 14. O Quadro de Pessoal das unidades subordinadas à Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicações tem a seguinte composição:

| UNIDADE   | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL   |
|---|------------|---|
| Secretaria de Infraestrutura Tecnológica (SEIT) | 30         | 01 CJ-3 Secretário de Infraestrutura Tecnológica<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Dados Corporativos<br>01 FC-5 Seção de Operações de Infraestrutura<br>01 FC-5 Seção de Serviços de Infraestrutura<br>09 FC-1<br>16 servidores sem função comissionada   |
| Secretaria de Sistemas (SESI)                   | 71         | 01 CJ-3 Secretário de Sistemas<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Apoio ao Desenvolvimento de Sistemas<br>01 FC-5 Seção de Sistemas Administrativos e Financeiros<br>01 FC-5 Seção de Sistemas de Gestão de Pessoas<br>01 FC-5 Seção de Sustentação do PJe e Tratamento da Informação<br>01 FC-5 Seção de |

|  |    |  |
|--|----|--|
|  |    | Desenvolvimento do PJe e Sistemas Judiciários<br>02 FC-3<br>23 FC-1<br>39 servidores sem função comissionada   |
| Secretaria de Suporte e Atendimento (SESA) | 84 | 01 CJ-3 Secretário de Suporte e Atendimento<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Gestão de Ativos de Microinformática<br>01 FC-5 Seção de Serviços de TIC<br>01 FC-5 Seção de Soluções em Microinformática<br>19 FC-1<br>60 servidores sem função comissionada |

## **Seção V** **Diretoria Judiciária (DJ)**

Art. 15. O Quadro de Pessoal das unidades que integram a Diretoria Judiciária tem a seguinte composição:

| UNIDADE                   | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL  |
|---------------------------|------------|--|
| Diretoria Judiciária (DJ) | 7          | 01 CJ-4 Diretor Judiciário<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Planejamento e Gestão Judiciária |

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
|   |   |  | 01 FC-5 Seção Jurídico Administrativa<br>02 FC-3<br>01 servidor sem função comissionada |
| Assessoria da Diretoria Judiciária (ASDJ) | 3 |  | 01 CJ-3 Assessor da Diretoria Judiciária<br>01 FC-5 Assistente<br>01 FC-3               |

Art. 16. O Quadro de Pessoal das unidades subordinadas à Diretoria Judiciária tem a seguinte composição:

| UNIDADE  | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL   |
|--|------------|---|
| Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas de 2º Grau (CEJUSC2) | 8          | 01 FC-5 Chefe do Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas de 2º Grau<br>02 FC-5 Conciliador<br>01 FC-3 Secretário de Audiência<br>01 FC-3 Assistente Administrativo<br>03 servidores sem função comissionada |
| Núcleo de Gerenciamento de Precedentes (NUGEP)                                       | 6          | 01 FC-6 Chefe do Núcleo de Gerenciamento de Precedentes<br>01 FC-5 Assistente<br>02 FC-3<br>02 servidores sem função comissionada   |
| Núcleo de Precatórios (NPR)  | 5          | 01 FC-6 Chefe do Núcleo de  |

|   |    |   |
|---|----|---|
|   |    | Precatórios<br><br>01 FC-5 Assistente<br><br>01 FC-3<br><br>02 servidores sem função comissionada   |
| Secretaria das Seções Especializadas (SESP)             | 11 | 01 CJ-3 Secretário das Seções Especializadas<br><br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br><br>01 FC-5 Seção de Apoio às 1ª SDI, 2ª SDI e SDC<br><br>01 FC-3 Subseção da 1ª SDI<br><br>01 FC-3 Subseção da 2ª SDI<br><br>01 FC-3 Subseção da SDC<br><br>05 servidores sem função comissionada |
| Secretarias das 11 Turmas (SET1 a SET11)                | 5  | 01 CJ-3 Secretário da Turma<br><br>01 FC-5 Seção de Pauta<br><br>03 FC-3  |
| Secretaria de Dissídios Coletivos e Individuais (SEDCI) | 20 | 01 CJ-3 Secretário de Dissídios Coletivos e Individuais<br><br>01 CJ-2 Coordenador de Dissídios Coletivos e Individuais<br><br>12 FC-5 Assistentes<br><br>06 servidores sem função comissionada   |
| Secretaria de Recursos e Atendimento                    | 27 | 01 CJ-3 Secretário de Recursos e Atendimento<br><br>01 FC-5 Central de Atendimento  |

|   |    |   |
|---|----|---|
|   |    | 01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Cadastramento, Distribuição e Protocolo<br>01 FC-5 Seção de Processamento de Recursos<br>01 FC-5 Seção de Remessa Eletrônica<br>05 FC-3<br>16 servidores sem função comissionada  |
| Secretaria de Processo Judicial Eletrônico, e-Gestão e Tabelas Unificadas (SEPJE) | 18 | 01 CJ-3 Secretário de Processo Judicial Eletrônico, e-Gestão e Tabelas Unificadas<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Apoio às unidades gestoras<br>01 FC-5 Seção de Apoio às Varas do Trabalho<br>01 FC-5 Seção de Apoio aos Gabinetes de Desembargador<br>11 FC-3<br>02 servidores sem função comissionada |
| Secretaria de Recurso de Revista (SERR)   | 40 | 01 CJ-3 Secretário de Recurso de Revista<br>03 CJ-2 Coordenadores<br>28 FC-5 Assistente<br>08 servidores sem função   |

|  |    |   |
|--|----|---|
|  |    | comissionada  |
| Secretaria do Tribunal Pleno e do Órgão Especial. (SETPOE) | 10 | 01 CJ-3 Secretário do Tribunal Pleno e Órgão Especial<br>01 FC-5 Seção do Tribunal Pleno e do Órgão Especial<br>01 FC-3<br>03 FC-1<br>04 servidores sem função comissionada |

§ 1º Em razão da decisão do Tribunal Pleno - Resolução Administrativa TRT3 n. 132, de 2017 - a Diretoria Judiciária deverá informar à Presidência, em 30 dias, o quantitativo de servidores e as denominações da secretaria e das seções da unidade resultante da fusão da Secretaria de Distribuição de Feitos de 2º Grau e Atendimento e da Secretaria de Recursos.

§ 2º Os servidores remanescentes da fusão da Secretaria de Distribuição de Feitos de 2º Grau e Atendimento e da Secretaria de Recursos integrarão o Quadro de Pessoal dos gabinetes de desembargador, na medida de sua composição.

§ 3º A Secretaria das Seções Especializadas, as Secretarias das Turmas - por meio de um representante - e a Secretaria do Tribunal Pleno e Órgão Especial deverão encaminhar à Presidência os nomes das seções e subseções eventualmente criadas, no prazo de 30 dias, contados da publicação desta Resolução.

§ 4º Fica mantida a estrutura de pessoal, de cargos em comissão e de funções comissionadas das Secretarias das Varas do Trabalho definida nas Resoluções GP n. 1, de 13 de março de 2014, e n. 2, de 5 de junho de 2014, com os acréscimos realizados pela Resolução GP n. 75, de 13 de julho de 2017 e pelo art. 3º desta Resolução.

§ 5º Permanecem inalterados os Quadros de Pessoal das unidades de apoio direto ao 1º grau, quais sejam, a Central de Pesquisa Patrimonial, o Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas de 1º Grau, os Núcleos dos Foros Trabalhistas, os Núcleos dos Foros Trabalhistas com Postos Avançados (Aimorés e Piumhi), a Secretaria de Atermação e Distribuição de Feitos de 1º Grau, a Secretaria de Apoio Judiciário, a Secretaria de Cálculos Judiciais, a Secretaria de Documentação, a Secretaria de Execuções e a Secretaria de Mandados Judiciais.

## Seção VI

### Secretaria-Geral da Presidência (SEGP)

| UNIDADE                                | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL   |
|--|------------|---|
| Secretaria-Geral da Presidência (SEGP) | 4          | 01 CJ-4 Secretário-Geral da Presidência<br>03 FC-5 Assistente |

Art. 17. O Quadro de Pessoal das unidades subordinadas à Secretaria-Geral da Presidência tem a seguinte composição:

| UNIDADE                                  | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL  |
|--|------------|--|
| Secretaria de Comunicação Social (SECOM) | 28         | 01 CJ-3 Secretário de Comunicação Social<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Imprensa<br>01 FC-5 Seção de Produção Audiovisual<br>01 FC-5 Seção de Publicidade<br>01 FC-3 Subseção de Divulgação<br>01 FC-3 Subseção de Edição de Texto<br>01 FC-3 Subseção de Fiscalização de Contratos<br>01 FC-3 Subseção de Notícias Jurídicas<br>01 FC-3 Subseção de Planejamento, Criação e Mídia |

|   |    |  |
|---|----|--|
|   |    | 01 FC-3 Subseção de TV e Rádio<br>02 FC-1<br>15 servidores sem função comissionada   |
| Secretaria de Informações Funcionais dos Magistrados (SEIM) | 29 | 01 CJ-3 Secretário de Informações Funcionais dos Magistrados<br>01 FC-6 Núcleo de Convocações e Afastamentos de Magistrados<br>01 FC-5 Assistente<br>01 FC-5 Gabinete de Apoio<br>01 FC-5 Seção de Magistrados Aposentados<br>01 FC-5 Seção de Magistrados Ativos<br>03 FC-3<br>07 FC-1<br>13 servidores sem função comissionada |

Parágrafo único. A Secretaria de Comunicação Social deverá encaminhar à Presidência os nomes das seções e subseções eventualmente criadas, no prazo de 30 dias, contados da publicação desta Resolução.

### CAPÍTULO III DA UNIDADE VINCULADA À PRESIDÊNCIA

#### **Do Sistema Integrado de Gestão Judiciária e Participação da 1ª Instância na Administração da Justiça do TRT 3ª Região – SINGESPA**

Art. 18. O Quadro de Pessoal do Gabinete do Singespa tem a seguinte composição:

| UNIDADE                         | SERVIDOR | ESTRUTURA FUNCIONAL                 |
|---------------------------------|----------|-------------------------------------|
| Gabinete do Singespa<br>(GSING) | 1        | 01 servidor sem função comissionada |

**CAPÍTULO IV**  
**DAS UNIDADES VINCULADAS À 2ª VICE-PRESIDÊNCIA**  
(por delegação de competência da Presidência)

Art. 19. O Quadro de Pessoal das unidades vinculadas à 2ª Vice-Presidência tem a seguinte composição:

| UNIDADE                                | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL   |
|--|------------|---|
| Secretaria da Escola Judicial<br>(SEJ) | 43         | 01 CJ-3 Secretário da Escola Judicial<br>01 FC-5 Seção da Biblioteca do Tribunal Regional do Trabalho da Terceira Região – Escola Judicial<br>01 FC-5 Seção de Apoio Técnico e Acadêmico<br>01 FC-5 Seção de Documentação, Pesquisa e Memória<br>01 FC-5 Seção de Formação Administrativa dos Servidores<br>01 FC-5 Seção de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados e Jurídica de Servidores |

|                                    |   |  |
|------------------------------------|---|--|
|                                    |   | 01 FC-5 Seção de Revista<br>01 FC-3 Subseção de Apoio Administrativo e Orçamentário<br>07 FC-3<br>08 FC-1<br>20 servidores sem função comissionada |
| Secretaria da Ouvidoria<br>(SEOUV) | 3 | 03 FC-1  |

§ 1º Um dos cargos em comissão nível CJ-3 do Gabinete do Desembargador eleito para a 2ª Vice-Presidência será destinado ao Secretário da Ouvidoria.

§ 2º A Secretaria da Escola Judicial deverá encaminhar à Presidência os nomes das seções e subseções eventualmente criadas, no prazo de 30 dias, contados da publicação desta Resolução.

## CAPÍTULO V DA UNIDADE VINCULADA À CORREGEDORIA E DA VICE-CORREGEDORIA REGIONAL

### **Da Secretaria da Corregedoria e Vice-Corregedoria**

Art. 20. O Quadro de Pessoal da Secretaria da Corregedoria e Vice-Corregedoria tem a seguinte composição:

| UNIDADE   | SERVIDORES | ESTRUTURA FUNCIONAL  |
|---|------------|--|
| Secretaria da Corregedoria e da Vice-Corregedoria<br>(SECVCR) | 9          | 01 CJ-3 Secretário da Corregedoria e da Vice-Corregedoria<br>04 FC-5 Assistente<br>03 FC-3 |

|  |  |                                     |
|--|--|-------------------------------------|
|  |  | 01 servidor sem função comissionada |
|--|--|-------------------------------------|

Parágrafo único. Três funções comissionadas nível FC-5 serão destinadas aos assistentes da unidade, preferencialmente aos integrantes da equipe de apoio à atividade correicional.

## **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS**

Art. 21. Fica vedado o empréstimo de servidores e de funções comissionadas entre as unidades organizacionais, salvo por autorização expressa do Presidente, por prazo determinado.

Parágrafo único. Caberá ao gestor informar à Diretoria de Gestão de Pessoas o término do prazo mencionado no **caput** e, em caso de prorrogação, apresentar justificativa fundamentada.

Art. 22. Esta Resolução será republicada para inclusão das denominações da unidade resultante da fusão da Secretaria de Distribuição de Feitos de 2º Grau e Atendimento e da Secretaria de Recursos, da Secretaria das Seções Especializadas, das Secretarias das Turmas, da Secretaria do Tribunal Pleno e Órgão Especial, da Secretaria de Comunicação Social e da Secretaria da Escola Judicial.

Art. 23. A Assessoria de Estrutura Organizacional deverá, em 180 dias, atualizar o Regulamento Geral de Secretaria e a Resolução GP n. 8, de 18 de dezembro de 2014, contados a partir da republicação desta Resolução, tratada no artigo anterior.

Art. 24. Esta Resolução entra em vigor em 18 de junho de 2018.

**RICARDO ANTÔNIO MOHALLEM**  
Desembargador Primeiro Vice-Presidente,  
no exercício da Presidência